

Rancho San Justo Middle School

School Calendar

2017 -2018

First Day of School: August 14, 2017

Last Day of School: June 6, 2018

Holidays

September 4	Labor Day
November 10	Veteran's Day
November 20 – 24	Thanksgiving Recess
December 18 – January 3	Holiday Recess
January 4	School Resumes
January 15	Martin Luther King Jr. Day
February 19 – 23	Winter Recess
April 2 – 6	Spring Break
April 9	School Resumes
May 28	Memorial Day

Grading Periods

First	August 14	September 22
Second	September 25	November 3
Third (End of 1 st Semester)	November 6	January 12
Fourth	January 16	March 2
Fifth	March 5	April 20
Sixth (End of 2 nd Semester)	April 23	June 1

Estimados Estudiantes y Padres,

Bienvenido al año escolar 2017 -2018. El personal de la escuela Media de Rancho San Justo los espera ansiosamente para trabajar con cada uno de ustedes. Nuestro deseo es que sus años escolares en Rancho San Justo sean de mucho éxito académico.

Las escuelas medias están diseñados para proporcionar una transición de la escuela primaria para el medio ambiente de la escuela secundaria. Este es el tiempo muy especial en el desarrollo de cada alumno. Obtendrás las destrezas académicas necesarias para tener éxito en la escuela secundaria, y también harás nuevos amigos que te acompañarán en tu jornada educativa.

El planificador de Padres/Alumnos está designado para ayudarlos a familiarizarse con las pólizas y los procedimientos de la Escuela Media de Rancho San Justo. Por favor de leerlo **cuidadosamente**. Si tiene alguna pregunta acerca de su contenido, siéntase libre de preguntar a su maestro/a o al personal de la escuela. Los estudiantes están obligados a llevar y mantener esté planificador en cada clase y al moverse por la escuela durante el horario de clases.

Se anima a todos los padres que se envuelvan en las experiencias de sus hijos en la escuela media. Hay muchas maneras que usted puede contribuir a la educación de sus hijos tanto en la escuela como en el hogar. Para saber cómo usted puede apoyar el aprendizaje de su hijo/a a través de la escuela media, favor de venir a la orientación del 6- 8° grado (alumnos entrantes y nuevos alumnos solamente), a nuestra Noche de Regreso a Escuela (tentativo) y siéntase libre de hablar con los maestros si tiene preguntas. Pedimos a los padres y alumnos que lean y hablen sobre El Contrato de Asociación juntos.

Una educación exitosa es el resultado de una fuerte asociación entre las familias, los estudiantes y la escuela. La comprensión y el apoyo a los objetivos y expectativas de la escuela secundaria son importantes para todos los miembros de la comunidad de aprendizaje. Estamos orgullosos de nuestra escuela y le damos la bienvenida a un año memorable y exitoso.

Sinceramente,

El Personal de la escuela Media de Rancho San Justo

Misión de declaración de Rancho San Justo
Desarrollar el potencial de cada estudiante para una vida productiva y significativa

El equipo de Rancho San Justo ha convenido en los siguientes compromisos colectivos por ser fundamentales para el éxito de nuestros estudiantes.

1. **Nos comprometemos a utilizar estrategias de participación efectiva diariamente.** Esto significa, que se espera que todos los estudiantes participen en instrucción en el aula a través de: charla estructurada con pareja, trabajar juntos, llamar a diferentes alumnos, respuesta de grupo, y usar oraciones completas. Los estudiantes serán responsables de su aprendizaje y los profesores incluirán estrategias de participación en la lección diaria para excitar el aprendizaje del estudiante.
2. **Nos comprometemos a establecer altas expectativas y los estudiantes serán responsables de su aprendizaje.** Esto significa que a los estudiantes se les dará acceso a sus calificaciones a través de Infinite Campus y las calificaciones se actualizan de forma regular para proporcionar una respuesta inmediata. Los estudiantes recibirán un esquema de expectativas de la clase, póliza de calificación y objetivos de aprendizaje al comienzo del año. Los estudiantes recibirán una amplia oportunidad para entregar las tareas y así trabajar en dominar las normas.
3. **Nos comprometemos a construir relaciones fuertes con todos los estudiantes con el fin de crear una cultura escolar positiva.** Esto significa que los miembros del personal de Rancho son modelos positivos para los estudiantes. Los miembros del personal se tomarán el tiempo para escuchar y compartir lo que está pasando en la vida de nuestros estudiantes. La atención se centrará en soluciones positivas a las preocupaciones de los estudiantes y un deseo genuino de ser parte de nuestra comunidad escolar.
4. **Nos comprometemos a proporcionar un ambiente de aprendizaje seguro para todos los estudiantes.** Esto significa que vamos a involucrar a los estudiantes en las conversaciones de seguridad y mejoras. El personal modela comportamientos seguros y tolerantes. Cuando sea posible, los maestros serán visibles durante el tiempo de pase y su presencia será pronta durante la supervisión en el plantel.
5. **Nos comprometemos a la contabilidad del comportamiento social positivo y la ciudadanía.** Esto significa que nuestra comunidad escolar reconocerá de palabra a los estudiantes que demuestran excelencia en sus actitudes y interacciones entre alumnos y adultos. Se felicitará y dará un premio a los estudiantes por "hacer lo correcto".
6. **Nos comprometemos a identificar a los estudiantes más necesitados de apoyo al completar el proceso de chequeo de 15 días.** Esto significa que el personal encomia y apoya el éxito del estudiante a través de: actualizar grados con regularidad, proporcionar opciones de tutoría cuando esté disponible, proporcionará la escuela los miércoles/viernes para completar el trabajo, recomendará Study Hall para completar el trabajo, y la realizando conferencias de "progreso" con los estudiantes respecto al trabajo no completo y mejoras positivas. El proceso de 15 días de chequeo se llevará a cabo constantemente por la administración, el equipo de intervención y los maestros durante cada 6 semanas del período de calificaciones.
7. **Nos comprometemos a políticas de calificación justas y consistentes diseñados para el dominio estudiantil de las normas fundamentales.** Esto significa que se aplicará una póliza de clasificación uniforme a través de cada área temática que incluye nivelación/peso de cada criterio. Los maestros aseguran que cada tarea es significativa e importante para el objetivo de aprendizaje. La atención se centrará en el dominio de las normas fundamentales con múltiples oportunidades para mejorar.
8. **Nos comprometemos a la planificación y participación en la colaboración de toda la escuela.** Esto significa que los profesores serán miembros activos de una comunidad profesional de aprendizaje, que se reúnen como profesionales para trabajar en mejorar nuestra forma de enseñar y a nuestros estudiantes. Los datos de las evaluaciones comunes serán compartidos en grupo para mejorar la instrucción y nos enfocaremos en las mejores prácticas.

9. **Nos comprometemos a utilizar habilidades de pensamiento de alto nivel: análisis, síntesis, evaluación.** Esto significa que los alumnos deben utilizar el lenguaje académico y participar en las discusiones académicas utilizando marcos de oraciones/entrantes y oraciones completas. Los maestros usarán preguntas de Profundidad de Conocimiento (DOK) e incorporar la escritura en todas las áreas de material.

PÓLIZA DE LA ASISTENCIA DEL DISTRITO ESCOLAR DE HOLLISTER

La asistencia y la participación en clase son esenciales para que el estudiante obtenga el máximo beneficio del programa educativo. La sección 48260 del Código de Educación dice, “Un estudiante que está ausente de escuela sin una excusa válida más de 3 días enteros en un año escolar, o cualquier combinación de eso, se considera para ser ausente injustificado habitual y será reportado al supervisor de la asistencia o al superintendente del distrito.”

Se espera, se fomenta y de ser necesario se obliga la asistencia regular y puntual del estudiante a la escuela. La asistencia a la escuela es un área de cooperación mutua entre la escuela, los padres/tutores de familia y el estudiante, para poder saber el paradero de cada alumno durante cada día de la escuela. Las ausencias de la escuela serán excusadas solamente para una enfermedad, las citas con los médicos, o para asistir al funeral de un miembro de la familia, no por un funeral de un amigo.

Cuando un estudiante está ausente, es la responsabilidad del padre/tutor informar a la escuela con una nota o por teléfono del motivo de la ausencia. Los padres o tutores tienen dos días para verificar el motivo de la ausencia de sus hijos. Si no se recibe la verificación dentro de estos dos días, la ausencia se considerará injustificada. Si el estudiante falta más de 3 días consecutivos, el director o persona designada podrá exigir una nota del médico. Si el estudiante falta más de 10% de los días de clases, podrá requerirse también una nota del médico por cada una de las ausencias.

El Código de Educación de California y el Código de Bienestar Social y de las Instituciones proveen que puede tomar acción legal en contra de un estudiante o padre de familia cuando el estudiante sea declarado como ausente injustificado habitual. Cuando un estudiante sea considerado legalmente ausente injustificado habitual, notificamos a los padres por carta.

- Primera declaración como ausente injustificado legal: Un estudiante que está ausente de escuela sin una excusa válida más de 3 días enteros en un año escolar, o llega tarde o esta ausente para más de 30 minutos en 3 ocasiones en un año escolar, o cualquier combinación de eso. (Código de Educaron 48260). **Los padres/tutores, el estudiantes, y el personal de la escuela hacen un plan de mejoramiento.**
- Segunda declaración como ausente injustificado legal: Un estudiante, que después de haber sido reportado una vez como ausente injustificado legal, falte a la escuela sin excusa válida uno o más día o llegue tarde por 30 minutos en uno o más días en un año escolar. **Los padres/tutores, el estudiante y el personal de la escuela continúan a emplear estrategias de mejoramiento. La Oficina del Fiscal del Distrito Judicial manda la segunda carta de notificación a los padres/tutores.**
- Tercera declaración como ausente injustificado legal: Un estudiante, que después de haber sido reportado dos veces ausente injustificado legal, falte a la escuela sin excusa válida uno o más días o llegue tarde por 30 minutos en uno o más días en un año escolar. **Los padres/tutores, el estudiante y el personal de la**

escuela continúan a emplear estrategias de mejoramiento. La Oficina del Fiscal del Distrito Judicial cita una audiencia de mediación y notifica a los padres//tutores y al personal de la escuela.

No se permiten la excusa “salir del pueblo” y “emergencia de familia” como excusas válidas. Si ustedes tienen que salir del pueblo por ciertas razón, favor de pedir un contrato de estudios independientes en la oficina de la escuela (solo para ausencias de 5 a 20 días). No se hará un contrato de estudios independientes por enfermedad.

PÓLIZA DE TARDANZAS EN RANCHO SAN JUSTO

La meta principal del personal de la escuela Rancho San Justo es proveer el mejor ambiente educacional posible a su hijo/a. Nosotros sabemos que los padres también desean la mejor instrucción posible para sus hijos. Uno de los problemas que puede detener el proceso de aprender es el llegar tarde a clase. Los alumnos tienen cuatro minutos para ir de una clase a otra. Este tiempo es más que suficiente, a menos que el alumno se detenga para hablar con sus amigos. Cuando los alumnos llegan tarde, no sólo perturba la instrucción de los demás alumnos sino que también perturba la instrucción del maestro.

Las tardanzas pueden parecer que no son un problema grande pero como padre consideré el siguiente ejemplo: **Si el alumno llega tarde a clase dos minutos todos los días, cada alumno en esa clase a perdido 362 minutos de instrucción en el año. Eso es más de seis horas de tiempo de aprender y instrucción. Estamos pidiendo por la cooperación de su hijo/a. Si tiene alguna pregunta, favor de llamar a la escuela, 636-4450.**

La escuela Rancho San Justo estará implementando la Sesión de Detención Extendida de 3 horas para la quinta tardanza y las futuras.

La mayoría de los alumnos nunca llegan tarde a la clase, pero para aquellos que escogen llegar tarde a clase la siguiente póliza de tardanzas se usará:

- 1 tardanza- Maestro documenta/advertencia al alumno
- 2 tardanza- Maestro documenta/advertencia al alumno
- 3 tardanza- Maestro asigna detención después de escuela
- 4 tardanza- Maestro asigna detención después de escuela
- 5 tardanza- Maestro se comunica con padres acerca de la póliza de tardanzas y sobre la detención extendida el viernes, siendo la siguiente consecuencia después de haberle dado detención después de la escuela.

* Tardancias en exceso serán manejados a la discreción de Administración

** Tardancias múltiples puede resultar en ser referido a la Mesa de Revisión de Asistencia de la escuela. (SARB)

Tres o más tardanzas no válidas más de 30 minutos resultará en detención extendida el viernes y se reportará al Director de Asistencia de la escuela.

PROCEDIMIENTOS DE LA OFICINA

Los alumnos deberán ir a la **ventanilla de la oficina** antes de entrar a la oficina. Los alumnos deberán portarse de una manera cordial y discreta. No se permite que los alumnos estén en la oficina sin motivo. **El uso del teléfono es sólo para una emergencia.** Llamar a casa para libros, ropa de PE, tareas u otros artículos no se considera como emergencia. El personal de la oficina **no aceptará** mensajes para los alumnos a menos que sea una emergencia. Los globos/regalos para los alumnos no los recibirán sino hasta el fin del día. **El personal no será responsable por cualquier regalo que no se recoja por el alumno. Esto incluye dinero, ropa de P.E. y almuerzos.**

HORAS DE OFICINA

La oficina está abierta de 8:00 AM hasta las 4:00 PM

VISITANTES A LA ESCUELA

Los padres/guardianes siempre son bienvenidos a la escuela Rancho San Justo. **Les pedimos que pasen primero a la oficina antes de visitar las clases.** No se permite a los alumnos de otras escuelas visitar la escuela antes, durante o después de las horas de escuela.

PROCEDIMIENTOS DE ASISTENCIA A LA ESCUELA

La ley estatal de Educación de California, dice que es mandatorio que los alumnos asistan la escuela. Es responsabilidad de los padres/guardianes y alumnos de seguir los procedimientos de la escuela Rancho San Justo cuando un niño falte a clases. Todas las ausencias deberán ser verificadas de acuerdo con los reglamentos del estado. Cualquier alumno que salga de clase sin permiso, o falte clase sin excusa válida, será sujeto a una acción de disciplina o será referido al Departamento Judicial de Vigilancia. Cualquier alumno que esté ausente sin excusa válida o llegue tarde más de treinta minutos más de tres días, será referido al Departamento Judicial de Vigilancia. Estos alumnos serán reportados al Subdirector para una acción de disciplina.

Cuando el alumno esté ausente de la escuela:

1. Se requiere que los padres/guardianes llamen a la oficina ese mismo día para reportar el motivo de la ausencia. El número es 636-4450. Si se sigue este procedimiento el alumno podrá regresar a clases sin una nota de admisión. Si la ausencia no ha sido reportada, el alumno tendrá que reportarse a la ventanilla de la oficina para recibir una nota de admisión para regresar a clase.
2. Si tiene una cita con el médico/dentista, los padres deberán enviar una nota o llamar por la mañana el día de la cita. Recibirás un permiso en la ventanilla para poder salir. **Los padres deberán pasar por la oficina para firmar el permiso necesario para sacar al alumno de la escuela. LOS ALUMNOS NO PODRÁN SALIR DE LA ESCUELA, CAMINAR A LA CITA SIN ANTES SER ENTREGADOS A UNA PERSONA AUTORIZADA.**
3. **LA ESCUELA RANCHO ES PLANTEL CERRADO.** Los alumnos no podrán salir de la escuela a ninguna hora sin primero avisar a la oficina y recibir un permiso. Al alumno no se le permitirá irse a casa si se enferma o se lastima a menos que los padres o alguna persona autorizada sea informado. Es importante que el número de

teléfono de la persona autorizada esté correcto, particularmente en una emergencia.

4. Si el alumno está ausente o llega más de 10 minutos tarde tendrá que reportarse a la ventanilla para recibir una nota de admisión a clases. Esto permitirá que el nombre sea borrado de la lista de ausencias que se prepara cada mañana. Los alumnos que lleguen tarde sin una nota de los padres estarán sujetos a recibir una clase de acción del Departamento Judicial de Vigilancia.

CLASIFICACIONES DE AUSENCIAS

Ausencias Válidas: Enfermedad, accidente, muerte en la familia inmediata, o una cita del médico/dentista.

Ausencias No Válidas: Emergencias en la familia, salir fuera del pueblo, problemas de carro, perdió el autobús, razones personales, necesitado en casa, cuidar niños, o marcharse de la escuela sin autorización apropiada.

Ausencias Injustificadas: Ausente sin conocimiento o consentimiento de los padres/tutores.

SOLICITAR TAREA

Si el alumno está enfermo, usted podrá solicitar la tarea después de **dos días** de ausencias consecutivas, llamando a la oficina **antes de las 10:00 a.m.** y puede recogerla entre las 3:30 – 4:00 pm. Deben pasar a la oficina para firmar que recibieron la tarea. Alumnos que estén ausentes solo un día necesitan pedir a sus maestros la tarea que perdieron. Un tutor para enseñar en casa está disponible si el alumno falta por razones médicas de largo tiempo (Home Hospital). Los padres tendrán que llevar una nota del doctor pidiendo estudios en casa, a la enfermera del Distrito para que pueda registrarlo en este programa. También puede obtener la tarea en teacherease.com.

CENTRO DE LOS ALUMNOS

La ventana de la oficina se encarga de todos los asuntos de los alumnos. Los estudiantes deben reportarse a la ventana de la oficina para asistencia con sus clases, consejería, problemas de asistencia o si han recibido una sanción disciplinaria. La ventana de la oficina se encuentra en la segunda oficina, enfrente del área de almuerzo.

MEDICAMENTO

La ley requiere que los padres/tutores completen y entreguen a la oficina la Forma de Autorización del Médico si el alumno **tiene que tomar medicina recetada o no recetada durante las horas de la escuela**. Todo medicamento que deba ser tomado mientras estén en la escuela debe ser guardado y tomado mediante la ayudante de enfermera.

ASEGURANZA

El Distrito Escolar de Hollister **no tiene** seguro de accidente para los alumnos. Sin embargo, hay un plan de seguro de accidentes a un costo mínimo. Favor de ponerse en contacto con el personal de la oficina para más información.

ARTÍCULOS PERDIDOS

Cualquier artículo encontrado debe ser entregado a la oficina inmediatamente. El dueño puede reclamar los artículos perdidos mediante identificarlos. La ropa perdida se guarda en la biblioteca. Cualquier artículo que no sea reclamado al fin de año escolar será donado.

PASES

Los alumnos deben traer su planificador completo "Pasaporte" todo el tiempo que estén fuera de clase mientras las clases estén en sesión.

PROCEDIMIENTO DE COMIDA

La escuela Rancho San Justo funciona bajo un plantel cerrado. Esto significa que todos los alumnos permanecerán en el plantel de la escuela a la hora de la comida a menos que una persona autorizada venga a la oficina a firmar para sacarlos a esa hora. Los alumnos no podrán caminar a casa para el almuerzo o a cualquier hora excepto a la hora de salida regular. **Los alumnos deberán comer sólo en el área asignada. No podrán comer en el patio inferior, cancha de tenis, baloncesto o en el campo. Podrán comprar el almuerzo en la cafetería durante el receso o durante el almuerzo. Los padres que traen comida para su hijo/a DEBEN dejarlo en la oficina para que el alumno lo recoja.**

Los estudiantes deben comportarse apropiadamente en la área de comer y cuando estén en línea para la cafetería con el fin de garantizar la seguridad. Los estudiantes en la área del almuerzo están bajo la autoridad de y directamente responsable ante el personal asignado y ayudantes de servicio en el patio. Los estudiantes deben:

- Seguir las instrucciones de la cafetería y del personal que esté en el área.
- Seguir las reglas de buena conducta en todo momento.
- Permanecer en una fila ordenada y tener el dinero / número de identificación listo para comprar el alimento.
- Revisar y limpiar la mesa/área y debajo de la mesa en la que estaban sentados.

ANUNCIÓS Y EL BOLETIN

Se publicará un boletín una vez al mes para informar a los padres y alumnos sobre las actividades o eventos de la escuela. Los alumnos recibirán este boletín la primera semana del mes. No se enviarán por correo. Los anuncios de actividades que se van a hacer en la semana se anunciarán cada mañana. Es importante que los alumnos escuchen estos anuncios. Los eventos y actividades también serán anunciados en la página de internet y el anunciador en frente de la escuela.

TRANSPORTACIÓN POR AUTOBÚS

Viajar en el autobús es un privilegio. Los alumnos deberán obedecer al conductor y todas las reglas de seguridad. A los alumnos se les podrá negar este privilegio si su comportamiento establece un peligro de seguridad.

PÓLIZA DE BICICLETAS

Rancho provee un área para estacionar las bicicletas. Los alumnos que traigan sus bicicletas a la escuela debe asegurarlas con candado. **Rancho no se hace responsable por pérdida, robo o vandalismo de una bicicleta.** Es la ley que los ciclistas utilizan **un casco** mientras manejan su bicicleta a o después de la escuela. Los ciclistas que llegan a la escuela sin casco se les confisca la bicicleta y un padre tendrá que recogerla. **No se permite traer a la escuela patinetas, scooters, zapatos con ruedas o patines.**

PATIO LIMPIO

Los alumnos de Rancho están orgullosos de nuestra escuela y quieren que esté bien cuidada para que otras personas también estén orgullosas de la escuela. La apariencia de nuestra escuela y el modo en que es mantenida tiene mucho que ver con la reputación de nuestra escuela. Es la responsabilidad de todos los alumnos ayudar a mantener el patio limpio. No se tolera vandalismo o graffiti.

LIBRO DE TEXTO Y DE LA BIBLIOTECA

Los libros de texto y de la biblioteca son prestados. Los alumnos son responsables por regresar los libros en buena condición. Los estudiantes son responsables por pagar por cualquier libro dañado y/o perdido. **Todos los libros de texto y libros de la biblioteca deben devolverse o pagarse, para que el estudiante puede participar en las actividades de fin de año, incluyendo el viaje a Great America, Día de Diversión y la Ceremonia de Promoción, y el baile del 8º grado.** Los alumnos que se transfieren a otra escuela deben darse de baja en la oficina y regresar todos los libros. **LOS ALUMNOS DEBEN PAGAR POR CUALQUIER LIBRO DE TEXTO O DE LA BIBLIOTECA QUE HAYAN PERDIDO O DAÑADO.** Se les dará un par de audífonos a los estudiantes al principio del año escolar para ayudar cuando tengan pruebas. Es la responsabilidad del estudiante de traerlos a la escuela diariamente. Si los pierden o dañan, pueden comprar otro par en la oficina.

Al preparar los estudiantes para este siglo XXI en su aprendizaje y cómo resolver problemas, tendrán acceso a usar computadoras en su clase. El equipo es costoso y es expectativa que los estudiantes los usen cuidadosamente y con respecto. Hay protocolos establecidos para asegurar que se pueda monitorear cualquier daño, y el estudiante sea responsable por daños incurridos no usuales y razonables. Solo deben usarse para materias escolares.

HORA DE SALIDA

Los alumnos deberán ir directamente a su casa después de la hora de salida de clases a menos de que estén participando en alguna actividad de la escuela, deportes, están en detención o están ayudando a algún maestro.

ÁREAS FUERA DE LIMITE

Está prohibido que los alumnos estén en el patio secundario durante el receso y la hora de lonche. Las siguientes áreas están fuera de límite: los estacionamientos enfrente y al lado del terreno de la escuela, el área de césped y áreas fuera de la cerca. Por razones de seguridad, los estudiantes no están permitidos dentro de los 15 pies del perímetro de la escuela. Kendamas están fuera de los límites en todas las áreas de la escuela, excepto en el asfalto y en el campo. (Durante el período de clases y períodos que pasan, kendamas deben almacenarse dentro de la mochila.)

PÓLIZA DE CALIFICACIÓN

	Sexto grado	Septimo/Octavo grado
Tarea entregada tarde	Es aceptada por crédito complete hasta el último día del periodo calificativo.	Tarea entregada tarde de matemáticas no será aceptada después de la evaluación del capítulo. En otras materias, la tarea es aceptada tarde hasta el último lunes del periodo calificativo con una deducción de 30%.
Plagio y trampas	Se espera que los estudiantes sigan las reglas de la escuela Rancho y cualquier que se encuentre haciendo trampas y/o plagios será requerido, en la discreción del maestro/a, a completar una tarea alternativa para que el estudiante enseñe su entendimiento de la materia.	Es expectativa que los estudiantes sigan las reglas de la escuela Rancho, y cualquier que se encuentre haciendo trampas y/o plagios, será requerido, en la discreción del maestro/a, a completar una tarea alternativa para que el estudiante enseñe su entendimiento de la materia.
Finales para período de calificación	No se darán pruebas finales en ningún contenido.	No se darán pruebas finales en EXCEPTO a: Clase ELA 8 Avanzado Clase ELA 7 Avanzado Curso de Matemáticas 3 y Álgebra Historia 7 y Historia 8
Póliza para corrección de pruebas	No se harán correcciones en las pruebas. Si se presenta la oportunidad para corregir, se debe completar dentro de una semana de tomar la prueba original.	No se harán correcciones en las pruebas. Si se presenta la oportunidad para corregir, se debe completar dentro de una semana de tomar la prueba original.

Póliza para tarea	<ul style="list-style-type: none"> ● Es importante que los estudiantes entreguen su tarea a tiempo para que progresen académicamente, aun así, los maestros reconocen que hay diferentes niveles de aprendizaje (Se les dará crédito por completar y entregar tarde para promover su educación.) ● Es la responsabilidad del estudiante en tomar y completar las tareas independientemente, padres/guardianes (tutores) pueden ser un recurso y se les anima a que aseguren que su tarea ha sido completada.. ● Cuando el estudiante repetidamente fallan en completar su tarea, los maestros notificarán los padres/guardianes lo antes posible para tomar medidas correctivas antes de poner una calificación final en su reporte. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Es importante que los estudiantes entreguen su tarea a tiempo para que progresen académicamente, aun así, los maestros reconocen que hay diferentes niveles de aprendizaje (Se les dará crédito por completar y entregar tarde para promover su educación.) ● Es la responsabilidad del estudiante en tomar y completar las tareas independientemente, padres/guardianes (tutores) pueden ser un recurso y se les anima a que aseguren que su tarea ha sido completada. ● Cuando el estudiante repetidamente fallan en completar su tarea, los maestros notificarán los padres/guardianes lo antes posible para tomar medidas correctivas antes de poner una calificación final en su reporte.
-------------------	---	--

INFINITE CAMPUS

Infinite Campus es un sistema de información en línea que ofrece a los padres acceso a las calificaciones de sus estudiantes y el progreso en cualquier momento. Recomendamos que los padres escriban su correo electrónico en las tarjetas de emergencia que recibirán al principio del año para tener acceso a este programa. Una vez que se somete un correo electrónico usted recibirá un portal de acceso seguro. Se recomienda que los padres visiten su portal regularmente, para monitorear el progreso del estudiante y contactar a los profesores con preguntas en cuanto al comportamiento y progreso académico de su hijo/a. La página de internet es www.infinitecampus.com. El sitio también se encuentra en la página de internet del Distrito/Escuela.

Programa de “Google Classrooms”

Muchos de los maestros utilizan el programa “Google Classrooms” con el propósito de crear y organizar materias rápidamente, proveer comentarios, y comunicarse con estudiantes. Todos los estudiantes tendrán un usuario para ingresar y practicar buena ciudadanía digital al usar “ Google Classrooms.”

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES: PARTICIPACIÓN Y REQUERIMIENTOS

El documento 2613 de la asamblea de California indica que todo alumno dentro de los grados séptimo al doce y que participe en actividades extra curriculares, deberá tener un requisito mínimo de grados y un progreso académico satisfactorio. Para poder participar en actividades extra curriculares, el alumno deberá tener un promedio de calificaciones de **2.0** (promedio de C) en todas sus clases sin tener F's.

Si llega a estar inelegible se quedara haci hasta el siguiente período calificativo.

Los alumnos que son suspendidos de la escuela durante un periodo calificativo, inmediatamente llegan a ser inelegibles por 6 semanas. Los alumnos inelegibles académicamente o por su comportamiento no pueden participar en ninguna actividad o deporte de la escuela. Esto incluye pero no se limita a, bailes después de escuela, deportes/prueba de aptitud, revisión de banda, paseos especiales, actividad de clubs y práctica después de escuela.

CLUBS DESPUÉS DE LA ESCUELA

Rancho ofrece varios clubs después de la escuela. Cada club tiene un consejero y la membresía está abierta a todos al principio del año. Igualmente, cada club tiene su propio horario para las juntas.

ATLETISMO

Información sobre los deportes y las prácticas se anunciaran por la mañana durante los anuncios. La lista de los deportes estará disponible en el sitio de internet del distrito y el portal de información para padres de Infinite Campus. Los alumnos deben estar académicamente elegibles y tener buen comportamiento para poder participar en los deportes de Rancho. Favor de revisar la página de internet de la escuela para detalles sobre los deportes, temporada y información general.

BANDA

Rancho tiene una excepcional banda, escolta de las bandas, y unidad I.D. Esta es una actividad durante todo el año. La banda de Rancho se une con la banda de Marguerite Maze y las dos participan en las revisiones de bandas, conciertos y desfiles durante el año. El Club de Band Boosters de Rancho ayuda a sostener la banda de Rancho y sus actividades de marcha.

Los alumnos que participan el cualquier programa de la banda deben mantener los mismos requisitos académicos que aquellos que participan en deportes. Las prácticas de las actividades de la banda se llevan a cabo los sábados y algunas noches designadas. La maestra de banda de Rancho/Maze puede darles más información en cuanto a las diferentes actividades.

ASB: CONCILIO ESTUDIANTIL Y ASAMBLEA DE CUARTO:

El Concilio Estudiantil es el cuerpo gubernativo de un Cuerpo de Alumnos Asociados. Está compuesto de cinco oficiales elegidos y 10 oficiales asignados. Estas oficinas incluyen, Presidente, Vicepresidente, Secretaria, Tesorera, Historiador, Coordinador AV y Comisario de Actividades Sociales, Atletismo, Relaciones del Personal, Clubs, Publicidad, Reconocimiento del Estudiante y Intramuros de Deportes. Elecciones para estos oficiales se llevarán a cabo durante la primavera del siguiente año.

Asamblea de Cuarto es la organización en la cual los estudiantes pueden expresar sus opiniones y ayudar a llevar a cabo las actividades de la escuela. La Asamblea de Cuarto promueve iniciativa y liderazgo entre sus miembros. Está compuesto de una Mesa Ejecutiva del Concilio Estudiantil y un representante elegido de cada clase. Representantes de cada clase son elegidos dos veces al año.

Miembros de la Asamblea de Cuarto deberán tener un promedio de calificaciones de 2.0. Miembros del Concilio Estudiantil un promedio de calificaciones de 2.5 sin una D o F y deben mantener un comportamiento satisfactorio en todas sus clases. (Favor de recurrir a la Constitución ASB para más detalles en cuanto a las expectativas y requerimientos.

ACTIVIDADES DE ASB:

Rancho cuenta con una amplia variedad de actividades durante la hora del almuerzo y después de la escuela. Durante los períodos de almuerzo, equipo de recreación está disponible para su uso en las canchas de baloncesto y campos deportivos. El equipo puede llevarse prestado con su tarjeta del cuerpo estudiantil del cuarto de pelotas que se encuentra en la parte posterior de los vestuarios.

También se ofrecerán deportes internos durante los períodos de la hora del almuerzo. Los estudiantes organizan sus propios equipos a través de su aula de clase y competirán en fútbol americano, hockey sobre hierba, baloncesto y fútbol, para nombrar unos pocos. Las inscripciones y anuncios se harán a través del sistema de intercomunicación durante el primer período.

CUARTO DE PELOTAS

El cuarto de pelotas solo se abre durante las hora de la comida y también es administrada por los alumnos. Si alguno alumno desea trabajar en el cuarto de pelotas, favor de comunicarte con el Director de Actividades para más información.

REPORTE DE CALIFICACIONES

Se le anima a los padres que revisen Infinite Campus regularmente y contacten a sus maestros para información sobre las materias y/o calificaciones. Para el año escolar 2017-2018, el reporte de calificaciones seguirá entregado al final de cada periodo calificativo y enviado por correo.

LISTA DE HONOR

La lista de Honor se publica al final de cada período de calificaciones. Los alumnos deberían de haber estado ingresados en la escuela Rancho por lo menos veinte (20) días consecutivos previo al final del periodo calificativo. Los alumnos deberán tener un promedio de calificaciones de 3.0 o mejor. Alumnos que tienen un promedio calificativo de 3.0, ninguna D, F, o l's, serán puestos en una lista para recibir un honor regular. Alumnos con un promedio calificativo de 4.0 serán puestos en la lista de Honor de Director. Un social de helados tendrá lugar después de cada período calificativo, con excepción al sexto periodo calificativo. Se les entregará un certificado al fin del año a aquellos alumnos que se mantengan en la lista de honores por los primeros cinco periodos calificativos

RECONOCIMIENTO DEL ALUMNO

Rancho San Justo provee una variedad de oportunidades para reconocer a aquellos alumnos que han hecho una contribución positiva a la escuela. El logro académico y el buen comportamiento del alumno es una meta muy deseable. Lista de Honores y Lista de Honores del Director reconoce el logro académico. Sin embargo, hay alumnos que desempeñan muy buen trabajo y que no siempre aparecen en la Lista de Honor. Los maestros tienen la oportunidad de seleccionar un estudiante como estudiante del mes y darles un reconocimiento especial por el alto rendimiento académico, civismo, servicio, esfuerzo, empeño, o una combinación de estos. Rancho ASB reconoce a los estudiantes por sus esfuerzos de mantener la paz y coordina los programas de atletas de la semana. Además, hay varias competiciones de cuarto donde los alumnos pueden recibir premios por su excepcional espíritu. Los maestros también reconocen a los estudiantes con tarjetas de Orgullo de Rancho cuando los encuentran haciendo algo "bueno" para la escuela.

Las asambleas de Premios de Rancho tienen lugar al final de cada semestre. Los premios se otorgan por logro académico, clases electivas, P.E., asistencia y actividades extra-curriculares. Asambleas al fin del año incluye los Premios Presidenciales que se dan a los estudiantes de 8º grado que han mantenido un GPA de 3.5 durante los años del 6º - 8º grado en la escuela Rancho, así como la calificación Competente o Avanzado al fin de año. Los maestros votan para ver quien recibirá el premio del Logro Presidencial, este se da a los alumnos que mantienen un GPA de 3.0-3.49 por los tres años en la escuela Rancho y exhiben habilidades de estudio ejemplares, esfuerzo, y determinación. Los alumnos en los grados 6º -8º también reciben un trofeo por estar en la lista de honores del director todo el año y una placa del año se da al mejor alumno de cada nivel de grado.

REQUISITOS PARA PROMOCIÓN/ GRADUACIÓN

Promoción de la escuela intermedia Rancho San Justo es un privilegio que se gana cada estudiante y es conferida por la Administración del Distrito Escolar de Hollister. Los estudiantes deben cumplir con ciertos estándares académicos y de conducta. Los estudiantes que no se recomiendan para la promoción no podrán participar en la ceremonia de promoción o actividades de promoción.

Cada alumno participando en la ceremonia de promoción y actividades no debe tener un grado "F" en el sexto período calificativo. Cualquier alumno que reciba una suspensión de la escuela durante las últimas cuatro semanas de escuela perderá una actividad por incidente. Alumnos que tengan 20 ausencias injustificadas o un total de 25 ausencias puede ser designado inelegible para la ceremonia de promoción y actividades de promoción. (Circunstancias atenuantes pueden ser resueltas a través de una nota del médico.)

Los siguientes premios se entregan en la graduación basados en los siguientes requisitos:

Trofeo Meritorio: El Trofeo de servicio Meritorio se da a aquellos alumnos que poseen las siguientes cualidades: beca, integridad, cooperación, responsabilidad, confianza, esfuerzo, madurez, y liderazgo. Los alumnos son nominados y seleccionados por los maestros de nivel de grado.

Trofeo de Excelencia Académica: El Trofeo de Excelencia Académica es otorgado a los estudiantes que han mantenido un promedio de 4.0 (Todos A's) GPA acumulado de los grados 6, 7 y 8.

CRITERIO DE RIESGO DE LA ESCUELA MEDIA/ Proceso de 15 días de inspección

Los grados determinan el estado de retención para los alumnos de la escuela media. Si un alumno tiene uno o más bajas calificaciones después del primer período de calificaciones el /ella tendrán que asistir a clases de intervención hasta que sus calificaciones se vuelven a evaluar en el siguiente período de calificaciones. Los estudiantes pueden ser colocados en un contrato en cualquier momento. Los contratos se basan en las preocupaciones de asistencia, comportamiento y académicos. Violación del contrato puede resultar en ser referido a la escuela de Oportunidad de Santa Ana. Vea la póliza de Administración para el estado final de retención.

ARTÍCULOS NO PERMITIDOS EN LA ESCUELA

El personal de la escuela Rancho es responsable por el ambiente de aprendizaje y la seguridad del alumno. No se permitirá traer a la escuela ningún artículo que perturbe la clase. Estos artículos se recogerán y se entregarán a los padres del alumno. **La escuela no se hará responsable del robo o pérdida de ningún artículo personal del alumno.** Los siguientes artículos no son permitidos en la escuela:

- Goma de mascar o Bebidas energéticas
- Aparatos electrónicos y de audio (incluyendo pero no limitado a cámaras, ipods, láseres, audifonos, auriculares o cualquier aparato para escuchar) Todo tipo de juegos electrónicos
- Patinetas, patines, zapatos con ruedas o scooters
- Tabaco de mascar o en polvo, alcohol, drogas o sustancias controladas, droga parafernales o de oler, ni lápices de olor
- Desodorante aerosol y/o perfume aerosol
- Mucosidad, hilador inquieto, y/o cualquier tactile externo
- **Marcadores permanentes**
- Toda clase de objetos que perturbe la escuela o que posiblemente cause daño a otros
- Bicicletas sin **casco** y candado

TELÉFONOS CELULARES

Antes de que los estudiantes lleguen a la escuela, los estudiantes **deben apagar todos los teléfonos celulares y asegurarlos en sus mochilas fuera de la vista hasta que los estudiantes son despedidos por el día.** Los estudiantes no podrán guardar los teléfonos móviles en el bolsillo. La Escuela Rancho San Justo no es responsable de la pérdida o robo de teléfonos celulares. **Si el teléfono suena o se utiliza durante el horario escolar, será confiscado y los padres tendrán que recogerlo. Los estudiantes son responsables de dejarles saber que su teléfono ha sido confiscado.** Ofensas consecutivas de teléfonos celulares resultará en una referencia disciplinaria y pérdida de actividades escolares.

APARIENCIA DEL ALUMNO

Se espera que los alumnos vistan ropa apropiada para la escuela. La seguridad y la salud deben determinar si es apropiado. Para evitar la interrupción del aprendizaje del alumno, se les pide a los padres de familia que revisen el vestuario y apariencia de su hijo antes de que salgan de casa. **El vestuario o peinados extremos que atraiga mucho la atención o sea una influencia de desorden no es permitido.**

Prenda que es ofensiva, amenace, provoque, vulgar, ropa con diseños de tabaco, alcohol o drogas, o exhiba profanidad, difamación racial, (imágenes sexualmente explícitas, como la piel siluetas femeninas) o símbolos que denotan socio de una pandilla, perturban el proceso educativo del alumno no se podrán usar en la escuela.

Ejemplos del vestuario inapropiado es:

- Blusas sin mangas, tirantes, de tubo y sin espalda, blusas transparentes o de encaje o bajo el hombro.
- Camisas de músculo o camisetas sin mangas.
- Cualquier prenda que exponga las prendas interiores. Camiseta usada como prenda exterior.
- Pantalones con agujeros arriba de la rodilla, o prendas que han rotpido a propósito. Pantalones flojos usados debajo de las caderas. Pantalones con rompeduras en partes de cuerpo inapropiadas.
- No puede usarse ropa que deja descubierto la parte de enfrente o trasera de torso.
- El escote no debe estar más bajo de una pulgada del sobaco.
- Las blusas deben tener 2 tirantes de por lo menos 2 pulgada de ancho.
- Zapatos de salir (no pantuflas) deben usarse todo el tiempo.
- Zapatos o sandalias sin correa en la parte posterior, flip-flops.
- Cadenas, cintos, o pantalones que cuelgan debajo de la cadera (excesivamente flojos) no se permiten.
- Faldas o pantaloncillos cortos (shorts) usados con mallas no deben ser más cortos que las puntas de los dedos de la mano colocada al lado. Las alumnas deben estar apropiadamente cubiertas cuando se sientan, agachen o al estirarse.
- No pijamas.
- No mallas, pantalones de yoga o pantalones elásticos (ie: jeggings)
- Ropa que sugiera o lemas vulgares impresos en ellos, lemas y/o anuncios que promuevan el uso de drogas, armas, alcohol, sexo, tabaco, o pandillas no son permitidos.
- Ningún alumno podrá usar o llevar ropa relacionada con pandillas, i.e., cintos color rojo, azul o café, zapatos o cordones de zapatos rojos, pañuelos, joyas o ropa de un solo color, marca de fábrica, logos, insignias, código postal o símbolo que denota socio de una pandilla.
- Pañuelos usados como venda en la cabeza, cinturones, tirantes, joyas o sombreros que por su color, arreglo, marca o símbolo denota el apoyo o afiliación con una pandilla.
- Camisas o ropa con códigos de área , Nor Cal, No Cal, So Cal, Cali, osos grizzly , cinco estrellas y insignias de la bandera de California o SF no se permiten. Artículos de ropa con 187 o cualquier tipo de arma. Los artículos con referencia alguna a Norte, Sur, Oeste o East Side. Tirantes de llavero azul o negro que cuelga de los bolsillos, ningún cinto que cuelga por debajo de la camisa/ blusa. Hebillas de cinturón con símbolos de odio, letras o números.
- Pulseras con mensajes inapropiados, escritura o insignia no es permitido.

El código de vestimenta de RSJ está sujeto a cambios y/o actualizarse según sea necesario. Las actualizaciones se publicarán en el boletín mensual. Los subdirectores y la directora decidirán sobre la vestimenta cuestionable. Gafas de sol no están permitidos en la clase a menos que sea prescripción médica. **Sólo los sombreros y gorros de RSJ pueden ser usados.** Estos se pueden comprar del cuarto de Actividades Estudiantiles. Sombreros comprados deben usarse hacia el frente. Capuchas adjuntas pueden ser usados solamente al aire libre durante el clima frío y lluvioso. De lo contrario, **RANCHO TIENE UNA PÓLIZA DE NO SOMBREROS.**

Aquellos alumnos que no vengan vestidos apropiadamente serán removidos de la clase y se les permitirá llamar a casa para que les traigan ropa apropiada o se les pedirá cambiarse con ropa prestada. **Además, los alumnos que continuamente violen la póliza de ropa inapropiada después de ser aconsejados y haberles advertido pueden recibir acción disciplinaria, incluyendo una suspensión.**

Cualquier otra vestimenta determinada por la administración o cualquier personal de la escuela que este asociada con odio, violencia, racismo, indecente, o pandillas y amenace la armonía de la escuela, puede resultar en una acción disciplinaria contra el alumno. La decisión final sobre si la vestimenta de un alumno está en consonancia con el espíritu y la intención de la póliza y por lo tanto apropiada para la escuela sera hecha por la administración.

REGLAMENTOS DE CONDUCTA

La póliza del Distrito Escolar de Hollister es responder a la conducta del alumno en una forma directa, justa y consistente. El personal docente y administrativo de Rancho se compromete a proveer un entorno de aprendizaje seguro y tolerante para todos los alumnos. A los alumnos se les informará sobre las reglas y regulaciones para un comportamiento aceptable. Los alumnos son responsables de entender y cumplir con el comportamiento estándar. Cualquier alumno que no cumpla con estas leyes y reglamentos, tendrá que atenerse a las siguientes consecuencias:

Nivel Uno- Responsabilidad (Padres/ Maestros)

Comportamiento Inapropiado	Persona Responsable	Consecuencias
<ul style="list-style-type: none"> Todas las distracciones menores en clase ocasionalmente ocurren, i.e., no prestando atención, no trabajando, no preparado para la clase, hablando fuera de lugar, inapropiado movimiento/ hablando en clase, etc. 	Maestros/Padres	<ul style="list-style-type: none"> Llamadas de teléfono, emails entre maestros/padres Maestro genera disciplina, i.e. detención en salón Referencia a la oficina (hoja azul)

Nivel Dos – Responsabilidad (Administración/Maestros/Padres)

Comportamiento Inapropiado	Persona Responsable	Consecuencias
<ul style="list-style-type: none"> Referencias de disciplina (hoja azul) por cuestiones que no se resolvieron en el Nivel Uno, i.e., desafío, interrupción en clase, pelea, empujando, tropezar, robar, hacer trampa, lanzar objetos sólidos, actividad de pandillas, intimidación, blasfemia, vulgaridad etc. 	La Administración es la aplicación principal de las consecuencias para el Nivel Dos con el apoyo del maestro/padre	<ul style="list-style-type: none"> Llamada a casa Detención Pérdida de las actividades escolares Suspension Detención el viernes Padres visitan clase de hijo/a Pérdida de descanso/almuerzo Suspensión de la aula por el maestro

Nivel Tres – Responsabilidad (Administración/Maestros/Padres)

Comportamiento Inapropiado	Persona Responsable	Consecuencias
<ul style="list-style-type: none"> Infracciones que llevan a la consideración de expulsión o suspensión extendida, i.e., drogas, armas, asalto, uso o posesión de alcohol o tabaco, extensiones de Nivel Dos, asalto sexual, etc. 	Administración debe ser notificado inmediatamente. La administración es la aplicación principal de consecuencias con el apoyo de la maestro/padre	<ul style="list-style-type: none"> Prescrito en el Código de Educación del Estado Suspensión Pérdida de las actividades escolares Contrato de comportamiento Referencia para expulsión

SISTEMA DE DEMÉRITO

Rancho utiliza un sistema de demérito para seguir el comportamiento del estudiante. Los estudiantes recibirán los deméritos por las siguientes infracciones:

Los ejemplos son los siguientes:

Hoja azul de disciplina	1 demérito
No presentarse a Detención	2 demérito
No presentarse a detención los miér./viernes	3 deméritos
Suspensión en la escuela	3 por día
Suspensión en casa	5 deméritos
Cortar la escuela	1 por período
	5 por día

Un estudiante que compila 10 o más deméritos llega a ser inelegible para las actividades extra curriculares, tales como deportes, bailes, paseos, banda y las actividades de fin de año. Para los alumnos de 8º grado esto incluye el paseo a Great America, baile de Promoción y Ceremonia de Promoción.

SISTEMA DE MÉRITO

Si un alumno desea recobrar su elegibilidad para actividades extra curriculares puede hacer una petición al Comité Administrativo Mérito-Demérito para bajar los deméritos. Para hacer eso, el alumno no debe ser referido a la oficina, por ningún problema de comportamiento por 10 días escolares consecutivos. Los deméritos se pueden quitar haciendo servicio comunitario dentro o fuera de la escuela. Si la administración acepta la petición, se escribe un contrato que estipula el servicio comunitario y un tiempo fijo para el retiro de los deméritos. Pueden trabajar para quitarle méritos al precio de un demérito por cada hora de escuela o de servicio comunitario.

DIRECTRICES DEL SALÓN

Todo maestro de Rancho tiene determinadas reglas y consecuencias que son apropiadas para el salón y la materia que enseña. No se le permitirá a ningún alumno que interrumpa el aprendizaje de los demás compañeros de clase. Todo alumno debe portarse bien dentro del salón de clases. El maestro podrá tomar acción de disciplina individual por problemas que sucedan dentro de su salón. **Los sustitutos de maestros deberán ser respetados por todos los alumnos.**

REGLAS DE LA ESCUELA

1. RESPETO: El alumno deberá respetar a todo el personal, a otros alumnos y la propiedad. No se permite el abuso verbal o físico. Los alumnos serán responsables del comportamiento en el camino a la escuela y de regreso a casa, en la escuela y durante las horas de recreo.
2. MANDATO: Se deben seguir inmediatamente todas las indicaciones hechas por un maestro. El escuchar es una habilidad muy importante, escucha atentamente y cortésmente.
3. PREPARACIÓN: Los alumnos deben traer a la escuela todos los libros y útiles escolares necesarios.

4. PUNTUALIDAD: Los alumnos deben estar en sus asientos antes de que suene el timbre. Tendrán que permanecer en la escuela hasta la hora de salida a menos que tengan autorización para salir temprano. Si el alumno llega tarde a clase continuamente, podrá llegar a ser un asunto muy serio y posiblemente sea referido al Comité de Vigilancia.
5. LIMPIEZA: El orgullo y respeto así mismo no solamente se refleja en la buena apariencia y el vestido del alumno pero en una manera atractiva y del buen aseo del plantel.
6. ASISTENCIA: Las leyes estatales requieren la asistencia y la puntualidad del alumno a la escuela y los padres tienen la responsabilidad de enforzar estas leyes. Se ha demostrado que la buena asistencia es factor clave en el éxito que el alumno logra en la escuela. Los alumnos que falten con frecuencia podrán ser referidos al Comité de Vigilancia.
7. ARTÍCULOS PELIGROSOS: Cerillos, encendedores, cohetes, pistolas de agua y envases de aerosol (desodorante, perfume, hair spray) etc. son considerados peligrosos y no se permiten en la escuela.
8. MAL COMPORTAMIENTO: Incluye el mostrar afecto inapropiado, vestimenta inapropiada, poner huevos a otra persona, cuerda absurda, gritar o instigar el mal comportamiento.
9. PELEAS: Todo tipo de pelea o tramar pleitos están estrictamente prohibidos. Los violadores serán suspendidos de la escuela.
10. INTIMIDACIÓN / CYBERBULLYING - absolutamente no es permitido o tolerado por el personal del Rancho San Justo. Por favor ver más abajo:

Según un orador y autor Trudi Ludwig, la intimidación se compone de los siguientes elementos claves: la intención de hacer daño; un desequilibrio de poder; agresión repetida y / o la amenaza de nuevas agresiones. Es importante que los niños entiendan que no todo comportamiento que hace daño es intimidación.

- Cuando alguien dice o hace algo hiriente sin querer y lo hacen una vez, eso es **GROSERO**.
- Cuando alguien dice o hace algo que hace daño intencional y lo hacen una vez, eso es **MALO**.
- Cuando alguien dice o hace algo intencionalmente hiriente y sigue haciéndolo - incluso cuando les dice que pare o les demuestras que estás molesto- eso es **INTIMIDACIÓN**.

Pasos a seguir para responder a Intimidación o Acoso

1. Guarde la evidencia. Imprimir el acoso en línea
2. Identifique el perpetrador cibernético
- 3 Claramente dígame al cibernético que pare
4. No haga caso al cibernético al dejar el entorno en línea y / o el bloqueo de las comunicaciones
5. Presentar una queja con Internet o el teléfono celular de la compañía
6. Contactar padres del cibernético
7. Contactar a la administración de la escuela
8. Contacte a la policía o el oficial de recursos de la escuela

LEY DE CALIFORNIA

Los tipos de comportamiento más inaceptables cubiertos por la ley de California se repasan en esta sección. Las reglas de comportamiento que están en efecto en Rancho prevalecerán mientras el alumno esté en el autobús o vehículo operado por el personal escolar o durante cualquier actividad escolar.

LEY DE CALIFORNIA ORDENA:

1. Que todo alumno asista a la escuela con regularidad y sea puntual; siga las reglas escolares; obedezca inmediatamente las instrucciones del maestro u otras personas que tengan autoridad; estudie; se comporte debidamente. (Calif. Adm. Code 300)
2. Aquellos alumnos que desobedezcan al personal escolar ya sea por medio de palabras o actos, o que sean obscenos o profanos, serán sujetos a una acción de disciplina. (Ed. Code 48900)
3. Alumnos que posean, vendan o faciliten cualquier tipo de armas, cuchillos, explosivos u otros objetos peligrosos serán confiscados y el alumno será suspendido de la escuela. (School Adm. Code 330, Penal Code 653k, 62610)
4. No se podrá fumar o poseer tabaco dentro de la escuela o en actividades escolares fuera del plantel. Los violadores serán suspendidos de la escuela. (Ed. Code 48900)
5. El uso, posesión, o estar bajo la influencia de cualquier sustancia, intoxicante o bebida alcohólica es estrictamente prohibido dentro del plantel o durante cualquier actividad escolar fuera del mismo. Los violadores serán suspendidos de la escuela y quizás referidos al departamento de policía. (Ed.Code 48900, Adm. Code 301)
6. Cualquier alumno que destruya o de alguna manera dañe la propiedad pública o privada, incluyendo; libros, edificios o autobuses, está sujeto a ser suspendido o expulsado de la escuela y los padres/tutores del menor serán hechos responsables.
7. Cualquier alumno que robe o trate de robar la propiedad escolar o personal o cometa un acto ilegal en el plantel escolar o en el autobús será sujeto a ser suspendido de la escuela y referido al departamento de policía.
8. Cualquier alumno que acose verbal o físicamente a otro alumno o personal docente será suspendido y/o expulsado.
9. Acoso Sexual - La Junta Directiva prohíbe el acoso sexual de o por cualquier alumno. Esta regla aplica a cualquier conducta durante o relacionado a cualquier actividad patrocinado por la escuela. Todos los alumnos tienen el derecho de ser educados en un ambiente libre del acoso sexual. Todos los empleados del distrito tienen el derecho de trabajar en un ambiente libre del acoso sexual. El acoso sexual puede incluir miradas inapropiadas, tocar o palabras.

INFORMACIÓN SOBRE LA SUSPENSIÓN

1. Los alumnos estarán propensos a ser suspendidos por cualquier de lo siguiente 1) mientras estén en el plantel escolar 2) mientras vengan a la escuela o camine a casa 3) durante la hora de comida, recreo y durante la clase o tiempo de ir a clase 4) mientras viajan o regresen de alguna actividad escolar.
2. El alumno está en completa custodia y jurisdicción del padres/tutor durante todo el tiempo que esté suspendido.
3. El alumno no deberá regresar o venir al plantel escolar durante el tiempo que esté suspendido. Tampoco podrá asistir a ninguna actividad escolar donde quiera que sea.
4. Según la ley estatal, todo archivo de suspensión debe ser enviado a los maestros del alumno, incluso se mandará el archivo de suspensión a la escuela secundaria (high school).

DETENCIÓN DESPUÉS DE ESCUELA

El personal de Rancho tiene el derecho de dar detención después de escuela cuando se quiebre una regla. Detención será por una hora. Se les dará a los alumnos una forma que deben llevar a casa para que los padres la firmen un día antes de asistir a la detención. Si el alumno está ausente debe reponer la detención el siguiente día.

Las ofensas que resultan en una detención después de escuela son las siguientes:

- 1) desafío al personal docente
- 2) interrupción en la clase
- 3) no respetar al personal/alumnos
- 4) tarde a clase
- 5) cualquier otra acción que interrumpa la escuela o la clase
- 6) cualquier problema que continúe después que el maestro haya tomado las medidas necesarias sin un mejoramiento en el comportamiento del alumno.

PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

La participación de los padres es una parte importante para obtener un buen funcionamiento en Rancho San Justo. Les agradecemos y reconocemos a los padres voluntarios a fin de año. Uniéndose y participando en uno y/o más de los siguiente grupos hace una gran diferencia el la comunidad de Rancho.

- * Club de Padres y Maestros (PTO) * ELAC
- * Consilio de Sitio Escolar * Comité de Promocion

RANCHO SAN JUSTO EDUCACIÓN FÍSICA PROCEDIMIENTOS DE PÓLIZA Y SISTEMA CALIFICATIVO

Para asegurar que todos los alumnos en mi clase, incluyendo su hijo/a reciba la enseñanza que se merece usaremos el siguiente plan de reglamentos este año.

LA ROPA DE EDUCACIÓN FÍSICA

Los estudiantes tienen que vestirse solamente con shorts y camisa de un solo color y tenis todos los días. Los zapatos tienen que ser apropiados para la actividad (**no sandalias ni chanclas**, no pueden ser con suela gruesa y las cintas en los zapatos deben estar bien amarrados para su seguridad. Los shorts y sweats deberán usarse hasta la cintura y no enrollados. Podrán usar sweat pants y sudaderas durante el tiempo frío solamente. No es permitido usar pantalones Yoga o mallas. No podrá usar ninguna otra clase de ropa. Pueden comprar la ropa en la escuela Rancho. Toda la ropa de educación física debe tener el primer y último nombre del estudiante marcado con tinta permanente. No se **permite escribir ninguna otra cosa aparte del nombre en el uniforme**. Familias que tienen dificultades en obtener la ropa requerida, pueden hablar con su maestro/a de Educación Física.

Si al estudiante se le olvida la ropa de educación física, todavía tienen que participar en la clase. Perderá puntos diarios y se les podrá dar detención o otras asignaciones. *Después de no vestirse tres veces, la calificación puede ser bajada el equivalente de un grado (ej: de "A " a una "B ").* Los estudiantes que niegan vestirse podrán ser mandados a la oficina y los padres serán llamados. Si continúa sin vestirse, el estudiante no podrá regresar a la clase hasta que haya una conferencia entre los padres y el maestro/a. También se podrá requerir que un padre asista a la clase con su hijo/a. *El no vestirse regularmente resultará en que el alumno no pase la clase por el período calificativo, semestre o año.*

CAJONES DE EDUCACIÓN FÍSICA

Por el número grande de alumnos y la falta de cajones en la clase de educación física *al estudiante se le asignará un cajón para usar solamente durante el período en que asista a la clase.* Deben llevarse todas sus pertenencias con ellos al final de cada período. Los estudiantes pueden comprar un candado de combinación especial que se puede abrir con llave por la parte de atrás (se venden en Rancho por \$7) o pueden traer su propio candado, y deben cerrar su cajón con candado antes de salir para la clase de educación física. Si el alumno no cierra con candado su cajon, podrá recibir detención o una acción disciplinaria. Usando el candado ayudará en reducir robos de ropa los cuales han ocurrido en el pasado. Los estudiantes son responsables por sus cosas personales. Se les pide a los alumnos que no traigan cosas valiosas, dinero, Ipods, etc., en el cuarto de educación física. Será la responsabilidad del alumno por cualquier artículo traído a la escuela, sin importar quien posee el artículo.

NOTAS DE LOS PADRES

Solo se aceptará una nota de los padres para disculpar a su hijo/a de no participar en educación física solamente dos (2) veces por período calificativo y por tres (3) días por nota. Sin embargo el alumno es responsable por "la tarea de actividad médica" basado en la discreción del maestro. Las notas deben estar firmadas, fechadas y escritas por el

padre/guardián, (**no se aceptarán llamadas por teléfono o transacciones electrónicas**) en el día que aplique la **excusa**. Para más de dos excusas para disculpar al estudiante de educación física se requerirá una nota del médico. AUNQUE EL ESTUDIANTE ESTÁ DISCULPADO DE NO PARTICIPAR EL/ELLA DEBERÁ VESTIRSE, Y LES SERÁ DADA UNA ACTIVIDAD MODIFICADA O OTRA ASIGNACIÓN A LA DISCRECIÓN DEL MAESTRO.

EXCUSAS MEDICAS

Según la póliza de la escuela, si el estudiante no puede participar o si tiene que limitar su participación en educación física, tiene que traer una nota del médico a la oficina de la escuela y debe dar una copia al maestro/a. Si el estudiante tiene nota del médico por 19 días, el estudiante debe reponer el trabajo perdido (por ejemplo, vestirse para la clase, escribir un reporte) para mantener su grado. Si el estudiante tiene nota de excusa por más de 19 días, no recibirá una calificación.

TARDANZAS

La "póliza de tardanzas" de la escuela se aplicará y afectará sus grados. Tres tardanzas sin una excusa válida = una detención. Cada tardanza sin excusa válida después de la tercera = detención. La quinta tardanza y todas las tardanzas después de ella resultará en detención los viernes. La cuenta empieza de nuevo cada semestre.

AUSENCIAS

Como en otras clases requeridas en Rancho, los estudiantes serán responsables de completar trabajo por los días que estén ausentes de la clase. El trabajo será en forma de reportes escritos, (una página sobre un tema en particular asignada por el maestro o una forma de actividad física). El estudiante tiene que entregar la tarea dentro de 3 días después de regresar a la escuela. No se aceptará tareas después de ese tiempo. Es la responsabilidad del estudiante pedir la tarea perdida. No se aceptará ningún reporte escrito en máquina o computadora.

INFORMACIÓN DEL CURSO

CALIFICACIÓN:

La clase de educación física usa un sistema de puntuación y porcentaje para dar una calificación. El trabajo del alumno es de no perder sus puntos cada día. *Los grados serán determinados en las siguientes cinco áreas:* Destrezas Sociales Participación, Habilidad de Movimiento, Pruebas o Exámenes y Aptitud Física.

Se pierde puntos por las siguientes razones: mal comportamiento, no seguir las instrucciones, mala asistencia, haciendo los ejercicios insatisfactoriamente, no teniendo el espíritu deportivo, faltas, no ir a las detenciones, llegando tarde, usando malas palabras, peleando, discutiendo, falta de traer la ropa a clase o no usarla correctamente, demasiadas excusas y flojera. Por favor note que si un estudiante reprueba la clase de educación física, el/ella podrá ir a la escuela de verano y tomar una clase en matemática, arte de lenguaje o estudio de destrezas. Cualquier estudiante que repruebe un semestre o más de educación física está en peligro de reprobar por el año. Las calificaciones salen cada 6 semanas y serán calculadas cada fin de semestre y al final del año. Es posible para un alumno pasar el primer semestre y todavía reprobar para el año. Vestirse cada día no significa que recibirá una A!

OTRAS:

Será requerido que los estudiantes se vistan, hagan ejercicios y corran todos los días. No se permitirá traer envases de vidrio, artículos perfumados o latas de aerosol. DESODORANTES, HAIRSPRAY EN ENVASES DE AEROSOL NO SON PERMITIDOS EN LA PROPIEDAD DE LA ESCUELA Y SE LES QUITARAN A LOS ESTUDIANTES.

REGLAS ADICIONALES DE LA CLASE

- A. Todos los estudiantes mantendrán sus manos, pies y otros objetos cerca de sí mismo.
- B. Ningún estudiante debe dejar el área de la clase sin permiso del maestro/a.
- C. No toleramos juramentos, malas palabras, fastidiando o molestando a otros alumnos.
- D. Los alumnos deben escuchar y seguir las direcciones dadas por el maestro la primera vez.
- E. Absolutamente no se permite MASTICAR CHICLE.
- F. No se permite envases abiertos, o comer en cuarto de educación física.
- G. Si ocurre algún daño a ti o algún otro estudiante deben rápidamente ponerse en contacto con el maestro/a más cercano.
- H. Los alumnos no deben llevar las mochilas al área de P.E. aunque no se vistan.

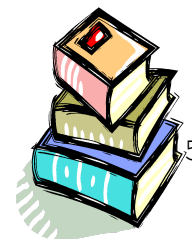
Con su cooperación esperamos tener un programa efectivo y gozable. Es importante que los padres asistan a la primera "Noche de Regreso a Escuela" de la escuela para darle una explicación más detallada y también poder contestar sus preguntas.

Sinceramente,

El Departamento de Educación Física

Escuela Media de Rancho San Justo ***Calendario de la Escuela*** **2017 -2018**

Primer día de la escuela: 14 de agosto, 2017



Último día de la escuela: 8 de junio, 2018

Festividades

septiembre 4	Día del Trabajo
noviembre 10	Día de Veteranos
noviembre 20 – 24	Receso de Día de Dar Gracias
diciembre 18 – enero 3	Receso de invierno
enero 4	De regreso a la escuela
enero 15	Día de Martin Luther King
febrero 19– 23	Vacaciones de invierno
Abril 2-6	Receso de primavera
abril 9	De regreso a la escuela
mayo 28	Día Conmemorativo

Periodos Calificativos

Primero	agosto 14 - septiembre 22
Segundo	septiembre 25 - noviembre 3
Tercero (Fín del 1 ^{er} Semestre)	noviembre 6 - enero 12
Cuarto	enero 16 – marzo 2
Quinto	Marzo 5 - abril 20
Sexto (Fín del 2 ^o Semestre)	abril 23 – junio 1